

Transformación de los procesos de gasto en la JCCM: innovación y tecnología para mejorar la eficiencia

Ha transcurrido un año desde que se aprobó la modificación de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, innovadora frente al resto de administraciones, se ha realizado la evaluación del impacto de las medidas llevadas a cabo que han supuesto una profunda revisión y rediseño de los procesos de gestión del gasto público

datos clave...

1.300 usuarios

de los distintos órganos de la administración regional se han beneficiado de la iniciativa

300.000 documentos

se ha eliminado la necesidad de gestión de 300.00 documentos contables que ya no son necesarios firmar, tramitar, etc

45%

reducción de los plazos de tramitación de la gestión del gasto respecto al ejercicio anterior

01 OBJETIVOS DEL PROYECTO



- Simplificar** procesos de gestión del gasto para lograr la **reducción de plazos** y **optimizar** los recursos empleados en la misma
- Control más eficiente orientado a **riesgos** y **basado en datos** y conocimiento
- Mejorar la capacidad de gestión de la administración regional para lograr que **los fondos públicos**, especialmente del MRR, **lleguen a los ciudadanos y empresas de la región en el menor plazo posible**

02 SITUACIÓN INICIAL Y CONTEXTO



Actualmente, en la administración regional **más de 1.300 usuarios** de **más 200 unidades administrativas** realizan tareas **directamente relacionadas con la gestión de gasto**. El gasto total gestionado supera los 12.000M€

Durante el año 2023, los órganos de la JCCM han remitido a las distintas unidades de intervención **más de 82.000 actuaciones** -más de 1.500 semanales-, para su informe, fiscalización, y/o contabilización, utilizando las nuevas herramientas puestas en marcha



03 ACCIONES REALIZADAS



Con este proyecto, la Intervención General de Castilla-La Mancha, con la colaboración de los distintos órganos gestores, ha abordado la transformación del proceso de gestión y control del gasto, eliminando burocracia innecesaria y aprovechando al máximo el uso de las nuevas tecnologías para una gestión de recursos mucho más eficiente. Esta transformación se articula a través de los siguientes ejes:

Procesos

Modificación Ley Hacienda: se suprime así el acto de voluntad presupuestaria (aprobación, disposición del gasto y el reconocimiento de la obligación) para subsumirla en el acto administrativo que la origina

La contabilidad son datos: se elimina el concepto de documento contable y se sustituye por el concepto de apunte contable digital (datos)

Estandarización y racionalización de los procesos de control

Tecnología

Puesta en marcha de sistema de información de control: aplicaciones ICON, Escritorio, servicios web para integración que incorporan IA

Automatización omnipresente: implantación de verificaciones de control automatizadas, contabilización automatizada de ciertas operaciones, etc.

Optimización proceso contable: implantación de mejoras y nuevas funcionalidades: apuntes múltiples, ajustes multifase...

Personas

Participación: se han habilitado distintos canales para dar participación a las personas afectadas en el proceso

Herramientas centradas en experiencia de usuario

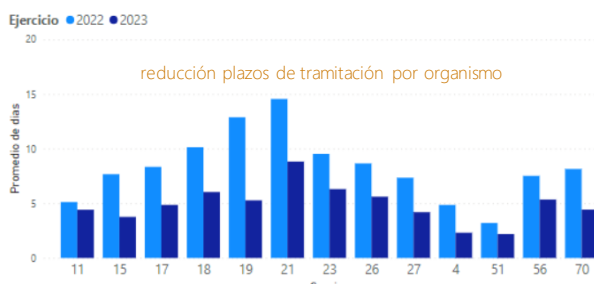
Gestión del cambio: articulado mediante un proceso iterativo e incremental con: reuniones y sesiones preparatorias (directivas y técnicas), jornadas de formación, material de apoyo, acciones de acompañamiento, mentorías...

En febrero de 2023, culmina el proceso, con la totalidad de las unidades de la Administración regional que gestionan gasto, trabajando según el nuevo proceso, con las nuevas herramientas habilitadas, todo ello sin interrupción de la gestión económica

04 RESULTADOS



Se han reducido un **45%** los plazos de "tramitación contable" del gasto, esto es, desde que se crea el apunte preliminar hasta que se contabiliza. Pasando de 9,73 días naturales de media en el ejercicio 2022 a 5,35 días en el ejercicio 2023. A lo anterior, hay que añadir que, en 2023, respecto al ejercicio anterior, se ha disminuido un 23% el número de apuntes contables necesarios para ejecutar el presupuesto



Eliminación de burocracia innecesaria, **sustituyendo 300.000 documentos contables** por apuntes contables

A través de la realización de una encuesta enviada a la totalidad de usuarios (1.300), se recabó su **valoración sobre varios aspectos de las iniciativas puestas en marcha**, y la mejora que ha supuesto en su día a día (puntuación sobre 5):

4,70



eliminación documentos contables

4,56



nuevas herramientas (ICON)

4,65



contabilización automatizada

05 PRÓXIMOS PASOS



Para poder avanzar y potenciar los efectos positivos del proyecto de transformación se recomienda trabajar en diferentes iniciativas:

- Control interno 360: proceso continuo incorporando actuaciones proactivas y con asistente a la decisión
- Rediseño organizacional de las unidades de intervención
- Integración de sistemas
- Nuevas funcionalidades IA: copilot función interventora
- Control orientado al dato
- Identificar, divulgar y extender buenas prácticas